**7 КЛАСС**

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по французскому языку для 7 класса разработана на основе Примерной программы основного общего образования по иностранному языку (французский язык).

В состав УМК «Синяя птица» для 7-8 классов Н. А. Селивановой и А. Ю. Шашуриной (М.: Про­свещение, 2010) входят: учебник, сборник упражнений, книга для учителя, аудиокурс.

УМК «Синяя птица» соответствует Федеральному компоненту государственного стандарта об­щего образования 2010 Рабочая программа рассчитана на 102 учебных занятия в год, из расчета 3 часа в неделю.

Она реализует следующие основные функции:

- информационно-методическую

- организационно-планирующую

- контролирующую

Целью обучения французскому языку является развитие коммуникативной компетенции и ее составляющих:

-говорении, аудировании и письме);

-языковой (овладение новыми языковыми средствами: фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими);

-социокультурной (приобщение к культуре, традициям и реалиям Франции);

-компенсаторной (развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при передаче и получении информации);

-учебно-познавательной (развитие общих и специальных учебных умений, ознакомление со способами и приёмами самостоятельного изучения языка и культуры Франции с использованием но­вых информационных технологий).

Представленная рабочая программа предполагает изучение 4 разделов УМК по **следующим** темам:

1. II etait un petit navire - 25 уроков;
2. Les copains d'abord - 25 уроков;
3. A la mode de chez nous - 26 уроков;
4. Ah! Vous dirais-je, maman - 26 уроков.

В конце каждого Unite включается контрольный урок, в ходе которого проводится проверочная' работа. Всего - 102 урока, что соответствует федеральному базисному учебному плану. Во **время** изучения разделов проводятся различные виды контроля, способствующие проверке усвоения нового материала во всех четырёх видах деятельности. Изучение каждого раздела завершается выполнени­ем проверочной работы. В конце учебного года проводится итоговая проверочная работа.

**Требования к уровню подготовки обучающихся. Умения в области чтения:**

1) чтение **с *пониманием основного содержания текста*** (объём текста - 400-500 слов):

-определить тему, содержание текста по заголовку;

- выделить основную мысль;

-выбирать главные факты из текста, опуская второстепенные;

-устанавливать логическую последовательность основных фактов текста;

2) чтение **с *полным пониманием текста*** (объём текста - до 250 слов):

-полно и точно понимать содержание текста на основе его информационной переработки;

- просмотреть текст и выбрать информацию, которая представляет интерес

3) чтение **с *выборочным пониманием нужной или интересующей информации:***

-  просмотреть текст и выбрать информацию, которая представляет интерес.
**Речевые умения:**

1) в области ***диалогической речи*** (объём диалогов - до 3 реплик со стороны каждого участника):

- начать, поддержать и закончить разговор;

-поздравить, выразить пожелания и отреагировать на них, выразить благодарность;

-вежливо переспросить, выразить согласие или отказ;

2) в области ***монологической речи*** (объём монологического высказывания - до 8-10 фраз):

- кратко высказываться о фактах и событиях;

-передавать содержание, основную мысль прочитанного с опорой на текст;

-делать сообщение в связи с прочитанным, прослушанным текстом.

**Умения в области аудирования:**

- выделять основную мысль в воспринимаемом на слух тексте;

- выбирать главные факты, пропуская второстепенные;

-  выборочно понимать необходимую информацию в сообщениях прагматического характера с юрой на языковую догадку или контекст.

Время звучания текстов для аудирования - до двух минут.

**Умения в области письменной речи:**

- делать выписки из текста;

-  писать короткие поздравления с днём рождения, праздником (объёмом до 30 слов, включая адрес**),** выражать пожелания;

- заполнять бланки;

- писать личное письмо с опорой на образец (объёмом 50-60 слов, включая адрес). **Социокультурные умения:**

- писать своё имя и фамилию, имена и фамилии своих родственников и друзей;

- правильно оформлять адрес на французском языке;